

令和 8 (2026) 年度

事業計画書

社会福祉法人 健翔会

1. 総 括

基本方針

2026 年度も、社会情勢の変化は、社会福祉事業に大きな影響を与えていくと予想される。インフレ・物価上昇は、報酬改定や人件費・事業費の増加という形で、また、人口構造の変化は、少子化と高齢化の急速な進行という形で、それぞれ影響が表れてきている。その結果、喫緊の課題として、介護・保育の現場を支えるスタッフ不足が発生しているのが、社会福祉事業の現在地である。

高齢者施設については、団塊の世代が全員 75 歳以上となるため、高齢者人口の増加に伴う介護の需要増加、職員の人手不足等の課題に直面している。これに対する対策として、テクノロジーを活用したサービスの効率化や質の向上への取組が急務である。

保育園等については、3～5 歳児の小規模保育等の改革に対応しつつ、保育士の負担軽減と園児への細やかなケアの提供を目的として、現状の業務の見直しを行っていく。また、職員のスキルアップを図りつつ、地域のニーズに対応することにより、保護者から選ばれ、信頼される保育事業を推進していく。

人材の採用と定着については、高齢者施設の介護職・調理員及び保育園の保育士・調理員の人員不足が顕著になっており、重要な経営課題である。

そこで、職員の採用力の強化のため、採用活動の改善、適切な採用戦略の立案、法人の魅力発信とブランディング及び多様な採用ルートの活用を行っていく。同時に働きやすい環境を整備し、職員の定着率を向上させ事業の体制強化に努める。

人材育成については、引き続き管理職や先輩職員を中心に、これまで培ってきた専門職としての技能を伝える場を作り、外部研修も活用しながら、職員の提供サービスに格差が生じないよう質の向上に繋げていく。

主任以上については、これまで以上に各事業所の管理業務に携わり、当法人の置かれている現状を的確に理解し、社会や福祉業界の変化を見極めていく必要がある。そのために、主任者等会議を開催し、情報を共有、効率的運営に努め、地域福祉の拠点として存在感のある事業所・施設を目指す。

施設設備については、高齢者施設の入居者及び保育園の園児の安心安全な生活の継続のために、今年度も各施設の補修・機器の更新を計画している。主なものとしては、虹の子保育園の調理室の設備更新を実施予定。

重点目標

- 1 組織体質の転換
 - (1) サービスや人事、財務、情報管理において、事前に計画を立案し関係者と情報を共有し、職員組織体質の転換に取り組む。
 - (2) 現任研修に取り組む。(給与規程・就業規則等の説明等。)
 - (3) 定期的な研修・勉強会を開催し、スキルアップに取り組む。
 - (4) キャリアパスを明確にして、昇進・昇給の機会を提供する。
 - (5) ハラスメント対策を強化する。
- 2 厳しくなる経営環境への対応
 - (1) 人材確保を最優先で取り組む。(効果的な求人活動、就業環境の整備、法人の魅力の発信、資格取得の支援等。)
 - (2) 令和9年度介護保険制度改正に伴う管理基準の整備に取り組む。
 - (3) ケアプランデータ連携システムを導入し、業務を効率化する。
- 3 効率的な経営の追求
 - (1) 事業所ごとに予算と実績の分析を行い、適切な予算管理に努める。
 - (2) 人材確保に取り組み、高齢者施設の調理部門の一部業務委託を利用している現状から、直営化を目指す。
- 4 サービスの質の向上
 - (1) ケアマネジメントの質の向上を目指す。
 - (2) リスクマネジメントに取り組む。
 - (3) 食中毒・感染症の予防対策の強化を継続する。
 - (4) 各種委員会活動の活性化に取り組む。
- 5 安心安全のための施設整備等整備
 - (1) 虹の子保育園の補修工事を実施する。
 - (2) 防災設備の更新を2ヵ年計画で実施する。
 - (3) エレベーター設備補修工事を2ヵ年計画で実施する。
- 6 地域への社会貢献活動
 - (1) 地域に根差したボランティア活動に積極的に取り組む。
 - (2) 地域や利用者家族の交流に積極的に取り組む。

理事会・評議員会の開催予定と予定議案

- 1 令和8年6月理事会・定時評議員会の予定議案
 - ① 令和7年度事業実績報告
 - ② 令和7年度決算報告

- ③ 諸規程・規則の一部改正（案）
- ④ 賞与支給率（案）
- ⑤ 虹の子保育園の厨房機器の更新（案）

2 令和8年12月理事会の予定議案

- ① 諸規程・規則の一部改正（案）
- ② 保育園指導監査の報告（案）

3 令和9年3月理事会・評議員会の予定議案

- ① 令和9年度事業計画（案）
- ② 令和9年度当初予算（案）

２．事務局

基本方針

人口構造と経済状況の変化に起因する人材不足が深刻となる中で、安定した法人の運営ができるよう、法人の課題に対処していく。その課題としては、大きく２つあり、１つめが法人の経営基盤である財務をより健全なものに改善していくこと。２つめは、人材を確保すること。この２つの課題に対処することで法人の運営の安定を強化することを基本方針とする。

重点目標

- 1 法人の財務管理体制の強化を行い、物価高騰、最低賃金の引き上げ等により予想される支出増へ対応。同時にサービスの質を守りつつ、経費削減に努める。
- 2 収益目標の達成に努め、財務改善に取り組む。
- 3 運営会議で経営分析と課題検討を行い、素早い財務状況への対応を実現する。
- 4 求人活動に関する情報を各部署管理者間で共有し、効率的で効果的な求人活動を実施する。
- 5 新卒者の確保について、学校訪問や就活サイトの利用を強化する。
- 6 より良い就労環境の整備のため、諸規程の見直しや職員の正しい理解を得るための研修等を行う。
- 7 ハラスメント対策や法改正（女性活躍推進法、障害者雇用促進法等）に合わせた法人の体制の見直しを実施する。
- 8 ICT活用による事務作業や記録作業の効率化を図る。
- 9 コンプライアンス遵守、内部統制の強化、情報公開の充実など、社会福祉法人に求められる公共性と透明性の向上に努める。

3. ケアハウス コスモスの園

基本方針

入居者個々の意思やプライバシーを尊重し、「生活の場」にふさわしい生活支援サービスの充実に努めるとともに、入居者に配慮した住みやすい環境を提供し、年間の施設内外行事に計画的に取り組む。

また、職員の資質向上のため、人材育成・確保と資格取得等に努める。特に地震等の自然災害を考慮しながら、自然災害対策（BCP）の勉強会やミーティングを行い、入居者が安心して楽しめる施設を目指す。

重点目標

- 1 自立支援・重度化防止の取り組みを推進する。
 - (1) 憩いの広場でのグランドゴルフの活動、年 3 回の施設内の大会を通して、入居者同士及び地域住民等との交流を深めながら、体力の維持・向上を図る。
 - (2) 農園の個別農地契約者も増えており、個人で季節野菜や花の栽培に取り組まれている。収穫した野菜を個々で召し上がられ、花を観賞し、他入居者へ分けたりして喜びを感じて頂けるよう支援する。
 - (3) 花壇の管理は、施設側と興味のある入居者等の活動を通して、花植や草取り等を手伝って頂き、入居者の生きがい作りを支援する。
 - (4) 感染症全般の状況をみながら、外食行事及び季節のドライブを3ヶ月に1回程度計画し、入居者へ楽しみを提供する。
- 2 感染を予防しながら、社会情勢に応じつつ日常生活に近づける。
 - (1) 外出、外泊、旅行、家族等の面会等を継続しながら、清潔なマスク着用、うがい、手洗い、手指消毒等の基本的な予防策を継続する。
 - (2) 日常清掃の徹底と定期的な清掃範囲・日程の見直し及び清掃拠点を確認する。
 - (3) 感染者が発生した時は、BCP（業務改善計画）の手順に則り、事務局等関係部署と協議し、情報共有する。また、平時における研修、訓練、シミュレーションを行い、感染症流行時の備えを行う。
- 3 家族等との密なコミュニケーションを心掛け、情報交換に努める。
 - (1) 入居者及び保証人と連携し、入居者一人ひとりがその人らしい生活を継続できるよう、サポートしていく。また、連絡等にもICT活用し、正確な情報共有及び支援を行う為に、介護記録ソフトの導入を検討する。

- 4 入居者・家族及び地域住民の移動手段の拡充に努める。
 - (1) 鳥栖市ミニバス運行の周知活動を行う。
 - (2) 鳥栖市予約型乗合タクシーの普及に努める。
- 5 レクリエーション・余暇活動の環境づくりに努める。
 - (1) 入居者の日中の居室への閉じこもりを解消するための催しを企画する。食堂のプロジェクター設備を活用して口腔・健康・とすつ子体操やスポーツ観戦、勉強会等を定期的実施する。また、トータルヘルスケア支援機器（音楽療養コンテンツなど）を活用した歌及び体操・運動、ゲーム等を取り入れる。
- 6 職員の資質向上を図る。
 - (1) 人材育成・確保及び資格取得を通じて、専門職としての知識を増やし、相談・サービスの調整等、業務の幅を広げ、自律的に動ける職員となる。
 - (2) 入居者の権利意識が向上する中、入居者の「生」の声にも注視し、安心して生活して頂けるよう、入居者・家族に寄り添える接遇を身に着ける。また、他部署や他事業所、外部業者等に対しても懇切・丁寧な接遇を行う。
 - (3) 研修会等の学びを通して、あらゆるハラスメントを防ぎ、起こった場合は迅速に対応し、離職率の軽減に努める。
- 7 防犯・防火・防災・災害について日々の取り組みを確認する。
 - (1) 安心して安全な施設生活を確保するために、日頃から入居者へ防犯・防火・防災・災害関連の情報提供を行う。
 - (2) 不審者等が出た時等、迅速に対応できるよう防犯カメラの台数を増やす。
 - (3) 認知面の進行がみられる入居者については、家族に報告・相談を行い、電磁調理器や電子レンジ等の使用を中止し、防火に努める。
 - (4) B C P（業務改善計画）を活用し、平時における研修や訓練、シミュレーションを通し災害時の備えを行い、リスクマネジメントを徹底する。
 - (5) 誘導灯リニューアル工事を行い、火災発生時等の誘導をスムーズに行う。
- 8 入居者募集の啓発活動を行う。
 - (1) 自立型のケアハウスを維持していくために、施設のホームページを定期的に見直し充実させる。
 - (2) 施設の強みを外部に発信する為、年2回、鳥栖三養基地区等の地域包括支援センター等への営業活動と紹介センターとの連携強化に努める。

- 9 生活改善への取り組みを強化する。
- (1) 障害者雇用及び管理当直で行っている清掃業務の内容の見直しを行い、衛生管理の強化に努める。
 - (2) 機械警備システムの改修を行い、有事の際は、機械警備・設備専門業者と連携し、敏速な対応を行う。
 - (3) 防災監視盤・電気保安設備・ボイラー設備・貯水槽・エレベーター等、各種専門業者による点検を行い、入居者の生活環境の改善維持及び保健衛生・防災設備等の整備に努める。
 - (4) 食堂や廊下の照明・壁紙、浴室、ボイラー室等の点検等を定期的に行い、入居者の生活環境の維持と改善及び保健衛生の向上に努める。
 - (5) エレベーターの部品交換時期であり、ドアモーターユニット・かご換気扇・停電着床用バッテリー・インターホンバッテリー等の交換を行う。
 - (6) 経年による居室内の備品等の交換を行い、日々の生活の質の向上に努める。
 - (7) 食堂椅子の背面張の汚れが目立つ為、業者にて清掃を行う。
 - (8) 3階～6階廊下壁紙の劣化がみられる為、壁紙の一部貼替工事を行う。

令和8年度 年間行事予定一覧

月	行事		花壇	畑	健康	啓発	防災	勉強
4月			ひまわり 種まき	畑 打合わせ			防災訓練	
5月		GG大会						
6月		紫陽花 ドライブ	コスモス 種まき	さつま芋 植付				薬
7月	七夕飾り					啓発活動	BCP 研修	
8月				ジャガイモ 植付	薬調査			
9月	敬老会	食事会			健康診断			
10月	秋桜 鑑賞会	GG大会	パンジー 植付	大根植付			防災訓練	
11月		紅葉 ドライブ				室内点検	消防点検 電気設備 点検	AED
12月	忘年会					啓発活動		
1月	祝賀会 初詣 初笑い ゲーム						BCP 研修	
2月								
3月		GG大会 桜の花見						

4. 特別養護老人ホーム ひまわりの園

基本方針

令和7年度には、食堂や館内各所の改修工事を終え、利用者の安心安全な生活環境及び職員が業務しやすい環境の整備などハード面を整えることができた。

令和8年度には、利用者の高齢化に伴う重度化、医療的ケアの増加、看取りなど多様化、複雑化した入居者のニーズに対応すべく、職員一人ひとりのスキル向上と安定した職員数確保のソフト面での強化に努める。

また、令和8年度の介護報酬改定において生産性向上が重要視されており、当施設でも生産性向上推進体制加算の算定を始め、ケアプランデータ連携システムの導入等ICTの活用を進める事で生み出された時間的・人的余力を職員の育成や働きやすい職場環境づくりに還元するとともに、処遇改善加算等を適切に活用し、賃金改善や職員のモチベーション向上、安定した施設運営につなげる。

重点目標

- 1 職員の研修参加率の向上に努め、新たな資格取得等へ働きかけを行うことで、一人ひとりのスキルアップに取り組む。
- 2 新人職員が安心して業務に携わり、段階的に成長できる育成体制の構築に取り組む。
- 3 介護人材の確保が困難となる中、外国人職員の受け入れ体制の構築と定着支援に取り組むことで安定した人員確保の土台を作る。
- 4 生産性向上の取り組みを組織的に推進する体制の整備を行い、生産性向上推進体制加算、上位処遇改善加算を算定。職員の賃金改善や定着促進につなげる。
- 5 法人内の他の介護サービス部署との連携強化を図り、安定した介護サービスの提供と経営の持続性を確保する。
- 6 令和9年の介護報酬改定に向けて、令和8年度より情報収集に努め、早期対応と体制整備に努める。

5. ひまわりの園 短期入所サービス

基本方針

利用者及び家族の信頼に応える質の高い短期入所サービスの提供を目指し、利用者一人ひとりの心身の状況、意向に応じた個別ケアを実施することで重度化・多様化するニーズに対応する。また、看護職員を配置することで、医療的ニーズの高い利用者の受け入れに柔軟に対応し、ご家族の負担軽減を図る。

さらに、サービス内容の見直しを行い、利用者の満足度向上を図ると同時に稼働率の向上のための具体的な計画に取り組む。

重点目標

- 1 医療的処置に対応できるよう看護職員の配置を行い、短期入所看護体制加算を算定する。
- 2 居宅介護支援事業所へ定期的に訪問し、ケアマネジャーとの連携強化を図ることで、サービスの質の向上と継続的で信頼性の高い支援体制の構築を目指す。
- 3 法人内の他の介護サービス部署との連携強化を図り、安定した介護サービスの提供と経営の持続性を確保する。
- 4 利用者の心身状態や興味・意欲に応じたレクリエーションを計画的に実施し、生活リズムの維持や意欲の向上、他の利用者との交流促進につなげることで、ショートステイ利用中の生活の質の向上を目指す。
- 5 連絡帳の記入内容を充実させ、利用中のご様子を適切に情報共有することで、家族の不安軽減を図りつつ、次回の利用にもつなげる。

6. デイサービスセンター ひまわりの園

基本方針

利用者の生活の質の向上と身体機能の維持・向上を基本とし、個別支援と機能訓練を提供するとともに、サービス評価を実施し質の向上に取り組む。加えて、団塊世代の利用者に喜んでもらうために、個別のニーズ支援と特性を理解し、その方らしい過ごし方を支える個別支援を実施する。

また、自然災害への対策の計画を地域組織等と連携しながら、事業所としての具体的な取り組みを行う。

重点目標

- 1 前年度以上の新規利用者の獲得を目指し、新たな居宅介護事業所等の開拓に力を入れ稼働率の向上に繋げる。
 - (1) 無料体験チラシの作成やホームページの随時更新
 - (2) SNSの発信による最新の情報の提供
- 2 団塊世代の後期高齢者の様々なニーズに合わせた、柔軟なサービスの提供ができるよう職員間で意識改革を行う。
 - (1) 共通する特性
 - (2) 意欲を引き出すプログラムの工夫
- 3 利用者個別のサービス、楽しみを提供し、他のデイサービス事業所との差別化に取り組む。
- 4 定期的に各種研修を行い、職員のスキルアップを図り、ニーズの多様化に適応できるよう職員の資質と接遇の向上に取り組む。
- 5 令和9年度の介護保険制度改正に向けたデイサービス等に関する情報収集に早めに取り組む。
- 6 利用者や職員の意見を定期的に聴取し、トラブルやハラスメントを未然に防ぎ、質の良いサービスの提供や働きやすい職場環境整備に努める。また、各部署との連携を図り、業務の効率化や改善に取り組む。

令和8年度 ひまわりの園デイサービス 年間行事予定表一覧

4月 紙芝居・書道・花見ドライブ オンラインレクリエーション・映写会 おしゃれ美術・作品作り・誕生会 室内ゲーム・脳トレ・体操	10月 室内運動会・風船バレー オンラインレクリエーション・映写会 おしゃれ美術・作品作り・誕生会 室内ゲーム・脳トレ・体操
5月 紙芝居・書道・新緑ドライブ オンラインレクリエーション・映写会 おしゃれ美術・作品作り・誕生会 室内ゲーム・脳トレ・体操	11月 ケアハウス対抗風船バレー オンラインレクリエーション・映写会 おしゃれ美術・作品作り・誕生会 室内ゲーム・脳トレ・体操
6月 お楽しみ会・書道 オンラインレクリエーション・映写会 おしゃれ美術・作品作り・誕生会 室内ゲーム・脳トレ・体操	12月 クリスマス忘年会 オンラインレクリエーション・映写会 おしゃれ美術・作品作り・誕生会 室内ゲーム・脳トレ・体操
7月 七夕飾り付け・紙芝居 オンラインレクリエーション・映写会 おしゃれ美術・作品作り・誕生会 室内ゲーム・脳トレ・体操	1月 書き初め・新年会・ぜんざい会 オンラインレクリエーション・映写会 おしゃれ美術・作品作り・誕生会 室内ゲーム・脳トレ・体操
8月 夏祭り・すいか割り オンラインレクリエーション・映写会 おしゃれ美術・作品作り・誕生会 室内ゲーム・脳トレ・体操	2月 節分・書道・紙芝居 オンラインレクリエーション・映写会 おしゃれ美術・作品作り・誕生会 室内ゲーム・脳トレ・体操
9月 敬老会・書道 オンラインレクリエーション・映写会 おしゃれ美術・作品作り・誕生会 室内ゲーム・脳トレ・体操	3月 ひな祭り・書道・お茶会 オンラインレクリエーション・映写会 おしゃれ美術・作品作り・誕生会 室内ゲーム・脳トレ・体操

7. ひまわりの園 居宅介護支援事業所

基本方針

要介護または要支援状態になった利用者が、可能な限り住み慣れた地域で自立した生活続けることができるよう、心身の状況や利用者の置かれている環境を踏まえながら支援を行う。

また、居宅介護支援事業所全体として業務を実施できるよう、職員間の情報共有を図るとともに、職員一人ひとりの資質向上に努め、地域福祉の発展に貢献する人材の育成を図る。

重点目標

- 1 自立支援の理念を踏まえたケアマネジメントの実施
 - (1) 法令を遵守し、基準に則した運営及び居宅介護支援を行う。
 - (2) 利用者及びその家族の意思を尊重した上で、ニーズや課題の抽出し、適切なアセスメント及びその結果を踏まえた自立支援のためのケアマネジメントを行う。
- 2 公平性の確保及び地域との連携
 - (1) 公正中立で利用者の立場に立ったケアマネジメントを提供する。
 - (2) 鳥栖市、地域住民、民生委員、区長等と連携し、地域住民の福祉の増進に努める。
- 3 個人情報の取り扱い
 - (1) 個人情報保護法等の法令を遵守し、個人情報の適切な管理を行う。
- 4 居宅介護支援専門員の資質向上
 - (1) 居宅介護支援事業所として、(主任)介護支援専門員の資質向上を図るため、ケアマネジメント、虐待防止、権利擁護、認知症ケア及び介護予防等に関し、関係機関が実施する研修に参加する。
- 5 受け入れ体制の整備
 - (1) 給付管理対象外の利用者数を把握し、常に新規利用者の受け入れ体制を整える。
- 6 ICTの活用による業務効率化及び職場環境の改善
 - (1) ケアプランデータ連携システム等、ICTを活用し、業務効率化を図るとともに、働きやすい職場環境の構築に努める。

7 その他

- (1) 令和8年度介護報酬改定及び令和9年度介護保険制度改正に向け、特例要件、改正内容等の情報収集を行うとともに、算定要件を満たせるよう取り組みを行う。

8. 調理室

基本方針

管理栄養士、調理従事者共にこれまで培ってきた専門職としての技能を活かし、利用者の栄養管理に配慮した喜ばれる食事サービスの提供を目指す。

人員不足が深刻化する中で、計画的な人事管理、業務管理を行い、職場環境の改善を図り、職員の定着率を向上させる。

重点目標

- 1 安定した食事サービスが提供できるよう、人員配置と業務のバランスを整えていく。昨年度より一部業務委託事業となっているため、給食関係職員の人材確保と人材育成に努め、直営事業の改善を目標とし、先を見据えた計画を立案する。
- 2 給食材料費については、食料品売買契約の内容をもとに、納品業者と食料品を選定し、年間の売買契約書の締結を行う。また、各事業所の予算管理については、予算と実績を分析しながら予算計画を行う。
- 3 調理業務を円滑に行えるよう、定期的な部署内会議を実施する。管理栄養士、調理従事者ともに給食管理業務について報連相を徹底し、働きやすい職場環境の整備と食事サービスの充実を図る。
- 4 多職種との連携を密にして、利用者一人ひとりの状態に合った栄養管理を行う。
 - (1) 給食委員会を軸に看介護職と共同で食事サービスの向上に努める。
 - (2) 多職種間での情報交換やミールラウンドにて利用者の状態把握を行い、食形態に加え食環境の見直しを行い、経口摂取の維持や病状悪化の予防ができるよう支援する。
 - (3) 高齢者の栄養管理、食事支援に関する外部研修を積極的に受講し、他施設の管理栄養士と情報交換を行うことで、専門職として知識を深め、利用者の低栄養リスク軽減に取り組む。
- 5 非常災害及び感染症等の拡大時でも継続して食事サービスが提供できるよう、非常時の計画を整備し、定期的に非常食の管理を行う。

令和 8 年度 行事食予定表

月		内 容
4 月	花祭り	赤飯 パンの日
5 月	子どもの日 母の日	赤飯 パンの日
6 月	父の日	赤飯 パンの日
7 月	七夕（特食）	赤飯 パンの日
8 月	お盆（13～15 日）	赤飯 パンの日
9 月	敬老会	赤飯 パンの日
10 月	栗ご飯	赤飯 パンの日
11 月	おでん お鍋	赤飯 パンの日
12 月	忘年会 クリスマス	おでん お鍋 赤飯 パンの日
1 月	新年祝賀会 鏡開き	お節 七草粥 ぜんざい お鍋 赤飯 パンの日
2 月	節分 バレンタイン	お鍋 赤飯 パンの日
3 月	ひな祭り ホワイトデー	赤飯 パンの日

9. レインボー保育園・虹の子保育園・あいりす保育園

基本方針

3 保育園は、管理職の協力・連携体制を強化し、運営上の諸問題や共通課題に積極的に取り組む。保育人材の確保は喫緊の課題として取り組み、現保育士職員の資質向上と安心して就業できる環境を整えることにより、子どもたち、保護者への安心安全な保育体制を図る。また、今後の少子化対策として、他園と保育環境の差別化を図り、地域の保護者から選ばれる園として信頼ある保育園づくりに努める。

保育においては、乳幼児期が日常生活の中で培った体験、遊びなどを通して、集団生活の楽しさ、より良い生活習慣や態度、成長していくための基礎を養うとともに、人や自然への愛情に満ちた豊かな人間性の形成に心血を注ぐ。

行政、関連機関との連携を強化し、政策の動きに迅速に対応する体制を整える。目標達成のために、保育現場の業務を見直し、保育 I C T システムを活用して、保育士が子どもと向き合う時間の確保と保育士の負担軽減に繋げていく。さらに、保護者間・保育士間での円滑な情報共有に取り組む。

重点目標

- 1 保育園が行う子育て支援
通常保育（7 時～18 時）と延長保育（18 時～19 時）を実施する。
- 2 健全な成長（健やかなからだ作り）の支援
 - （1）専門指導員による体育教室
 - （2）サガン鳥栖コーチによる巡回サッカー教室
 - （3）完全給食などで児童の健やかなからだ作りを支援する。
- 3 家庭的雰囲気の中での発達に応じた保育
0～2 歳児には保育士と児童の信頼関係を築くため担当制保育を、3 歳以上児には人と人との関係を育むため、縦割り保育（3・4・5 歳児合同）を実施する。
- 4 情操教育（ゆたかなこころ作り）の充実
 - （1）当法人の高齢者施設の利用者やボランティアとのふれあいを通じ、お年寄りを大切にする心、相手を思いやる心を育む。
 - （2）情緒的感性を高めるため音楽教育を充実する。

5 将来の夢につながる知的教育

- (1) 英語教室については、幼児の遊びをとおして英語に興味や関心を持ち、無理なく身につけることができる。また、将来を見据え基本的な能力を身につける。

6 地域との共生をめざす保育

- (1) 地域の方やボランティア、保護者とともに、自然とのかかわり、人との心のふれあいを深めていく。

令和8年度 園児数

(単位:人)

	定数	0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児
レインボー保育園	108	18	18	18	18	18	18
虹の子保育園	90	15	15	15	15	15	15
あいりす保育園	75	15	12	12	12	12	12

令和8年度 レインボー保育園 行事予定表一覧

4月	クラス新編成・内科検診
5月	交通安全教室・歯科検診・親子レクレーション
6月	保育参観(1～5歳児)・芋苗植え 歯科衛生士専門学校の歯科衛生士による歯みがき指導
7月	プール開き・七夕・カレークッキング
9月	敬老の日のお楽しみ会・アウトリーチ(音楽鑑賞会)
10月	運動会
11月	保育参観(1・2歳児)園外保育(3・4・5歳児)内科検診 歯科検診・芋ほり
12月	クリスマス会
1月	生活発表会
2月	節分
3月	保育参観(0歳児)・入園説明会・お別れ遠足・卒園式

令和8年度 虹の子保育園 行事予定表一覧

4月	クラス新編成
5月	交通安全教室・内科検診・歯科検診
6月	歯科衛生士科の学生による歯の衛生指導・親子ふれあい会・保育参観
7月	七夕会
8月	水遊び・アウトリーチ(音楽鑑賞会)
9月	敬老の日のつどい(祖父母参観日)

10 月	内科検診・歯科検診・運動会・虹の子祭り
11 月	七五三・鳥栖三養基地区消防署見学・芋ほり・保育参観
12 月	クリスマス会・虹の子フェスタ
1 月	鳥栖警察署見学
2 月	節分
3 月	お別れ会・新入園説明会・卒園式

令和 8 年度 あいりす保育園 行事予定表一覧

4 月	クラス新編成・内科健診
5 月	交通安全教室（年長児）・運動会
6 月	保育参観・九州医療専門学校学生による歯の衛生指導・歯科検診
7 月	七夕会・プール開き
9 月	敬老の日の集い（幼児クラス祖父母参加）
10 月	内科健診・歯科検診・夕涼み会（年長児）・消防署見学（年中児）
11 月	七五三詣り・秋の親子バス遠足（3・4・5歳児対象）・芋ほり
12 月	生活発表会・クリスマスの集い・もちつき
1 月	新鳥栖駅見学（年少児）
2 月	節分の集い・保育参加と懇談会
3 月	お別れ遠足・お別れ会・新入園説明会・卒園式

毎月及び定期的に園内で行う行事

1. 身体測定	毎月 1 回（全園児対象）
2. フッ素洗口	週 1 回（4・5歳児対象）
3. 検 尿	年 2 回（全園児対象）
4. 避難訓練	毎月 1 回（職員及び園児全員） （火災避難訓練・地震・消火訓練・不審者対策など）
5. 園庭開放	毎週火曜・木曜（地域の子育て中の方）
6. 世代間交流	健翔会の老人福祉施設（コスモスの園）を訪問 高齢者との音楽会鑑賞や保育園の様子の参観
7. 誕生会	各クラス主催で一人ひとりの誕生会を実施 （幼児クラスのみ）
8. 各種教室	体育教室（月 3～4 回）幼児体育専門家による指導 英語教室（週 1 回）英国留学経験のある日本人講師による指導 サッカー教室（年 3 回程度）サガン鳥栖コーチによる指導

10. 子育て支援センター

きらら館・オンリーワン・ありがとう

基本方針

地域において親子の交流等を促進する子育て支援拠点として、地域の子育て支援機能の充実を図り、子育ての不安等を緩和し、子どもの健やかな育ちを促進することを目的とする。

拠点ごとの特性や地域性を活かし、親子間だけではなく、幅広い世代間の交流の機会を設け、様々な遊びや交流の体験を通し、子どもの豊かな感受性を育み、親子ともに喜びを感じあえる支援に努める。

重点目標

- 1 子育て親子の交流の場の提供と交流の促進を目指し、季節やテーマに応じた活動を通じて、利用者同士及び地域との交流を図る。
- 2 保育士等による専門的相談・援助を含め、子育てなどに関する悩み相談・問題の解決へのサポートを行なう。
- 3 地域の子育てに関する情報を提供する。
- 4 子育て及び子育て支援に関する講習や講演会などを実施する。
- 5 「子どもの発達や行動が気になる」「育児について保護者自身が悩んでいる」など、悩みを持っている保護者を対象に子育ての不安等を緩和する場となる。また、専門機関との連携を図り、気になる子どもの発達・発育に対しての相談・支援に努める。

令和8年度 子育て支援センター 行事予定表一覧

月	きらら館	オンリーワン	ありがとう
4月	皆でお散歩 きららんTime 母の日プレゼント作り	消防署見学 ベビーサロン	赤ちゃんの時間 音楽あそび リフレッシュヨガ
5月	皆でお散歩 きららんTime 子育て講座	スキンタッチ講座 ベビーサロン 作ってわくわくタイム！	赤ちゃんの時間 手形飾り ハンドマッサージ
6月	皆でお散歩 きららんTime 父の日プレゼント作り	ぐりぐら講座 ベビーサロン	赤ちゃんの時間 英語リトミック リフレッシュヨガ
7月	きららんTime ミュージックケア 夏の工作	歯科検診 出前フリールーム 作ってわくわくタイム！	赤ちゃんの時間 七夕飾り作り プール遊び（週1回）
8月	きららんTime うちわ作り	牛乳パックのいす作り 出前フリールーム	赤ちゃんの時間 牛乳パックのイス作り リフレッシュヨガ プール遊び（週1回）
9月	きららんTime 敬老の日プレゼント作り	ヨガ ベビーサロン 作ってわくわくタイム！	赤ちゃんの時間 親子ふれあい体遊び ハンドマッサージ
10月	皆でお散歩 きららんTime 消防署見学	消防署見学 ベビーサロン 作ってわくわくタイム！	赤ちゃんの時間 英語リトミック ハロウィン手形飾り作り 芋ほり体験
11月	皆でお散歩 きららんTime 2027 カレンダー作り	英語 de リトミック 出前フリールーム	赤ちゃんの時間 カレンダー作り リフレッシュヨガ
12月	皆でお散歩 きららんTime ミュージックケア 冬の工作	クリスマス会 ベビーサロン 作ってわくわくタイム！	赤ちゃんの時間 音楽あそびクリスマス会
1月	皆でお散歩 きららんTime ひつじ年の飾り作り	牛乳パックのいす作り ベビーサロン	赤ちゃんの時間 牛乳パックのイス作り リフレッシュヨガ
2月	皆でお散歩 きららんTime 読み聞かせ講座	親子ふれあい体あそび ベビーサロン 作ってわくわくタイム！	赤ちゃんの時間 英語リトミック ハンドマッサージ
3月	皆でお散歩 きららんTime アンパンマン椅子作り	お外で遊ぼう（お花見） 出前フリールーム 作ってわくわくタイム！	赤ちゃんの時間 お散歩（お花見） リフレッシュヨガ

※変更する場合有り

※「皆でお散歩」は中止予定